

EINWOHNERGEMEINDE BARGEN BE



Gemeindeordnung

(GO)

Teilrevision 01.10.2013,

Teilrevision 01.12.2019

Teilrevision per 01.12.2022

Inhaltsverzeichnis

| | Seite |
|---|-----------|
| A. ORGANISATION | 3 |
| A.1 DIE GEMEINDEORGANE | 3 |
| A.2 DIE STIMMBERECHTIGTEN | 3 |
| A.3 DAS RECHNUNGSPRÜFUNGSORGAN | 5 |
| A.4 DER GEMEINDERAT | 5 |
| A.5 DIE KOMMISSIONEN | 6 |
| A.6 DAS GEMEINDEPERSONAL..... | 7 |
| B. POLITISCHE RECHTE | 7 |
| B.1 STIMMRECHT | 7 |
| B.2 INITIATIVE..... | 7 |
| B.3 FAKULTATIVE VOLKSABSTIMMUNG (REFERENDUM) | 8 |
| B.4 PETITION..... | 8 |
| C. VERFAHREN AN DER GEMEINDEVERSAMMLUNG | 9 |
| C.1 ALLGEMEINES | 9 |
| C.2 ABSTIMMUNGEN | 10 |
| C.3 WAHLEN | 12 |
| D. ÖFFENTLICHKEIT, INFORMATION, PROTOKOLLE | 14 |
| D.1 ÖFFENTLICHKEIT | 14 |
| D.2 INFORMATION | 15 |
| D.3 PROTOKOLLE | 15 |
| E. AUFGABEN | 16 |
| E.1 AUFGABENWAHRNEHMUNG | 16 |
| E.2 AUFGABENERFÜLLUNG..... | 16 |
| F. VERANTWORTLICHKEIT UND RECHTSPFLEGE | 17 |
| F.1 VERANTWORTLICHKEIT..... | 17 |
| F.2 RECHTSPFLEGE | 18 |
| G. ÜBERGANGS- UND SCHLUSSBESTIMMUNGEN..... | 18 |
| AUFLAGEZEUGNIS | 19 |
| ANHANG I: KOMMISSIONEN | 20 |
| ANHANG II: VERWANDTENAUSSCHLUSS | 24 |

A. Organisation

A.1 Die Gemeindeorgane

| | |
|--------|--|
| Organe | Art. 1 Die Organe der Gemeinde sind: a) die Stimmberechtigten, b) der Gemeinderat und seine Mitglieder, soweit sie entscheidbefugt sind, c) die Kommissionen, soweit sie entscheidbefugt sind, d) das Rechnungsprüfungsorgan, e) das zur Vertretung der Gemeinde befugte Personal. |
|--------|--|

A.2 Die Stimmberechtigten

| | |
|-----------|--|
| Grundsatz | Art. 2 Die Stimmberechtigten sind das oberste Organ der Gemeinde. |
|-----------|--|

| | |
|----------------------------|--|
| Zuständigkeit a) Wahlen | Art. 3 Die Versammlung wählt: a) die Präsidentin oder den Präsidenten (der Versammlung und des Gemeinderates in einer Person), b) die Mitglieder des Gemeinderates, c) die Mitglieder der ständigen Kommissionen, soweit in Anhang I vorgesehen, d) das Rechnungsprüfungsorgan. |
|----------------------------|--|

| | |
|------------------|--|
| b) Sachgeschäfte | Art. 4 ¹ Die Versammlung beschliesst über den Erlass, die Abänderung und die Aufhebung: a) der Gemeindeordnung b) des Wahl- und Abstimmungsreglementes c) des Baureglementes und des Zonenplanes d) von Überbauungsordnungen, insofern sie nicht in die Zuständigkeit des Gemeinderates fallen. ² Die Versammlung beschliesst im Weiteren über a) das Budget der Erfolgsrechnung, die Anlage der obligatorischen sowie den Satz der fakultativen Gemeindesteuern b) die Jahresrechnung c) soweit Fr. 150'000 übersteigend: – neue Ausgaben – von Gemeindeverbänden unterbreitete Sachgeschäfte – Bürgerschaftsverpflichtungen und ähnliche Sicherheitsleistungen – Rechtsgeschäfte über Eigentum und beschränkte dingliche Rechte an Grundstücken – Finanzanlagen in Immobilien – finanzielle Beteiligung an Unternehmungen, gemeinnützigen Werken und dergleichen – Verzicht auf Einnahmen – Gewährung von Darlehen, die nicht sichere Anlagen darstellen – Anhebung oder Beilegung von Prozessen oder deren Übertragung an ein Schiedsgericht. Massgebend ist der Streitwert. – Entwidmung von Verwaltungsvermögen |
|------------------|--|

- die Übertragung öffentlicher Aufgaben auf Dritte.
- a) den Eintritt oder den Austritt aus einem Gemeindeverband.
b) die Einleitung sowie die Stellungnahme der Gemeinde innerhalb des Verfahrens über die Bildung, die Aufhebung, die Veränderung des Gebiets oder den Zusammenschluss von Gemeinden, wobei blosse Grenzbereinigungen in die Zuständigkeit des Gemeinderates fallen.
- Wiederkehrende Ausgaben
Art. 5 Die Ausgabenbefugnis für unbefristet wiederkehrende Ausgaben ist **3** Mal kleiner als für einmalige.
- Nachkredite
a) zu neuen Ausgaben
Art. 6 ¹ Das für einen Nachkredit zuständige Organ bestimmt sich, indem der ursprüngliche Kredit und der Nachkredit zu einem Gesamtkredit zusammengerechnet werden.
² Den Nachkredit beschliesst dasjenige Organ, das für den Gesamtkredit ausgabenberechtigt ist.
³ Beträgt der Nachkredit weniger als 10 Prozent des ursprünglichen Kredits, beschliesst ihn immer der Gemeinderat.
- b) zu gebundenen Ausgaben
Art. 7 ¹ Nachkredite zu gebundenen Ausgaben beschliesst der Gemeinderat.
² Der Beschluss über den Nachkredit ist zu publizieren, wenn der Gesamtkredit die ordentliche Kreditzuständigkeit des Gemeinderates für neue Ausgaben übersteigt.
- c) Sorgfaltspflicht
Art. 8 ¹ Der Nachkredit ist einzuholen, bevor sich die Gemeinde Dritten gegenüber weiter verpflichtet.
² Wird ein Nachkredit erst beantragt, wenn die Gemeinde bereits verpflichtet ist, kann sie abklären lassen, ob die Sorgfaltspflicht verletzt worden ist und ob weitere Schritte einzuleiten sind. Haftungsrechtliche Ansprüche der Gemeinde gegen die verantwortlichen Personen bleiben vorbehalten.
- Liegenschaftssteuer
a) Gegenstand
Art. 9 ¹ Die Einwohnergemeinde Bargaen erhebt in Anwendung von Art. 258ff des Steuergesetzes (StG) auf den amtlichen Werten eine Liegenschaftssteuer
b) Steuersatz
² Der Satz der Liegenschaftssteuer wird zusammen mit dem Beschluss über das Budget der Erfolgsrechnung durch die Versammlung jährlich festgelegt (Art. 261 Abs. 1 StG).
c) Widerhandlungen
Bussen
³ Die vollendete oder versuchte Hinterziehung der Liegenschaftssteuer wird mit einer Busse bis zum Betrag von 5'000 Franken bestraft (Art. 267 StG). Die Busse wird durch den Gemeinderat ausgesprochen.

A.3 Das Rechnungsprüfungsorgan

| | |
|-------------|--|
| Grundsatz | <p>Art. 10 ¹ Die Rechnungsprüfung erfolgt durch eine Kommission von drei Mitgliedern.</p> <p>² Die Gemeindeversammlung kann anstelle der Kommission eine privatrechtliche oder öffentlich-rechtlich organisierte Revisionsstelle einsetzen, sofern nicht genügend befähigte Kandidatinnen oder Kandidaten für eine Kommission zur Verfügung stehen.</p> <p>³ Die kantonale Gemeindeverordnung umschreibt die Wählbarkeitsvoraussetzungen und die Aufgaben.</p> |
| Datenschutz | <p>⁴ Das Rechnungsprüfungsorgan ist Aufsichtsstelle für Datenschutz gemäss Art. 33 des kant. Datenschutzgesetzes. Die Berichterstattung erfolgt einmal jährlich an die Versammlung.</p> |

A.4 Der Gemeinderat

| | |
|-----------------|---|
| Grundsatz | <p>Art. 11 Der Gemeinderat führt die Gemeinde; er plant und koordiniert ihre Tätigkeiten.</p> |
| Mitgliederzahl | <p>Art. 12 Der Gemeinderat besteht mit seiner Präsidentin oder seinem Präsidenten aus 7 Mitgliedern.</p> |
| Zuständigkeiten | <p>Art. 13 ¹ Der Gemeinderat ist unter dem Vorbehalt des fakultativen Referendums zuständig zum Erlass, zur Abänderung und Aufhebung aller Gemeindereglemente, die nicht in die Zuständigkeit der Gemeindeversammlung (Art. 4 Abs. 1) fallen. Dasselbe gilt für Reglementsbeschlüsse, welche von Gemeindeverbänden unterbreitet werden.</p> <p>² Der Gemeinderat erlässt folgende Verordnungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organisationsverordnung - Gebührentarife. <p>Mittels Reglement kann der Gemeinderat befugt oder verpflichtet werden, weitere Verordnungen zu erlassen.</p> <p>³ Wo er im Rahmen seiner Verordnungskompetenz Gebühren festzulegen hat, tut er dies nach dem Kostendeckungs- und Äquivalenzprinzip.</p> <p>⁴ Der Gemeinderat bestimmt, wie die Gemeinde in Verbandsparlamenten ihre Stimmkraft ausübt und kann den Delegierten verbindliche Weisungen erteilen.</p> <p>⁵ Der Gemeinderat beschliesst über neue, einmalige Ausgaben bis Fr. 50'000 abschliessend, bis Fr. 150'000 unter Vorbehalt des fakultativen Referendums.</p> <p>⁶ Gebundene Ausgaben beschliesst der Gemeinderat abschliessend.</p> <p>⁷ Die Ausgabenbefugnis für wiederkehrende Ausgaben ist vier Mal kleiner als für einmalige. Werden durch Umstrukturierungen Aufgaben umgelagert, so sind für die Berechnung der Ausgabenbefugnis für wiederkehrende Leistungen allein die Mehrkosten gegenüber der bisherigen Lösung massgebend.</p> |

| | |
|---|--|
| Betreuungsgutscheine im Bereich der familienergänzenden Kinderbetreuung | <p>Art. 13a ¹ Der Gemeinderat beschliesst über die Einführung des Betreuungsgutscheinsystems mit Rechtsanspruch im Bereich der familienergänzenden Kinderbetreuung gemäss kantonalem Recht.</p> <p>² Er stellt den massgebenden Aufwand jährlich im Budget ein. Dieser Aufwand ist gebunden.</p> |
| Übertragung von Aufgaben | <p>Art. 14 ¹ Der Gemeinderat ist befugt, unter Vorbehalt von Art. 68 Abs. 2 GG Aufgaben an Dritte zu übertragen.</p> |
| a) Allgemein | |
| b) Soziales und | <p>² Dem Gemeinderat steht die Befugnis zu, die der Gemeinde obliegenden Aufgaben im Bereiche Soziales vertraglich an Dritte zu übertragen.</p> |
| Beiträge Dritter | <p>Art. 15 Beiträge Dritter dürfen zur Bestimmung der Zuständigkeit von der Gesamtausgabe abgezogen werden, wenn sie rechtlich verbindlich zugesichert und wirtschaftlich sichergestellt sind.</p> |
| Ratskredit | <p>Art. 16 Der Gemeinderat verfügt über einen freien Ratskredit von Fr. 12'000.-- im Jahr. Er stellt ihn im Budget der Erfolgsrechnung ein.</p> |
| Delegation von Entscheidungsbefugnissen | <p>Art. 17 ¹ Der Gemeinderat kann in seinem Zuständigkeitsbereich einzelnen seiner Mitglieder, einem Gemeinderatsausschuss, einer von ihm eingesetzten Kommission oder dem Gemeindepersonal für bestimmte Geschäfte oder Geschäftsbereiche selbständige Entscheidungsbefugnisse übertragen.</p> <p>² Die Übertragung erfolgt mittels Verordnung.</p> |
| Verordnungen | <p>Art. 18 ¹ Der Gemeinderat erlässt eine Organisationsverordnung, insbesondere über</p> <ul style="list-style-type: none">a) die Gliederung der Verwaltung in Ressorts, Abteilungen etc. (Organigramm),b) die Zuständigkeiten der einzelnen Gemeinderatsmitglieder und Gemeinderatsausschüsse,c) Sitzungsordnung (Vorbereitung, Einberufung, Verfahren) des Gemeinderates und der Kommissionen,d) Bestellung von Kommissionen und deren Zuständigkeiten,e) Vertretungsbefugnisse des Gemeindepersonals,f) die Zuständigkeit zum Erlass von Verfügungen,g) die Anweisungsbefugnis,h) die Unterschriftsberechtigung. <p>² Darüber hinaus ist der Gemeinderat zuständig zum Erlass von Verordnungen über die Gemeindeliegenschaften.</p> |

A.5 Die Kommissionen

- Ständige Kommissionen **Art. 19** ¹ Aufgaben, Zuständigkeiten, Organisation und Mitgliederzahl werden im Anhang I zum Reglement bestimmt.
- ² Der Gemeinderat kann in seinem Zuständigkeitsbereich mittels Verordnung weitere ständige Kommissionen ohne Entscheidbefugnis einsetzen. Diese Verordnung bestimmt deren Aufgaben, Zuständigkeiten, Organisation und Mitgliederzahl.
- Nichtständige Kommissionen **Art. 20** ¹ Die Stimmberechtigten oder der Gemeinderat können zur Behandlung einzelner in ihre Zuständigkeit fallende Geschäfte nichtständige Kommissionen einsetzen, soweit nicht übergeordnete Vorschriften entgegenstehen.
- ² Der Einsetzungsbeschluss bestimmt Aufgaben, Zuständigkeit, Organisation und Zusammensetzung.
- Delegation **Art. 21** ¹ Die Kommissionen können einzelnen Mitgliedern oder einem Kommissionsausschuss Aufgaben inklusive Entscheidbefugnis übertragen.
- ² Die Übertragung erfolgt mittels Beschluss.
- ³ Die Übertragung ist auf bestimmte Geschäfte oder Geschäftsbereiche zu beschränken und bedarf der Zustimmung von drei Vierteln der Kommissionsmitglieder.

A.6 Das Gemeindepersonal

- Personalbestimmungen **Art. 22** ¹ Die Grundzüge des Dienstverhältnisses, wie Rechtsverhältnis, Lohnsystem, sowie Rechte und Pflichten des Personals werden in einem Reglement geregelt.
- ² Die Grundzüge des Dienstverhältnisses, wie Rechtsverhältnis, Lohnsystem, sowie Rechte und Pflichten der Lehrkräfte und anderer Personen, welche eine Funktion in der Schulleitung oder in der Schuladministration wahrnehmen, sind kantonal geregelt (Gesetzgebung über die Anstellung der Lehrkräfte).

B. Politische Rechte

B.1 Stimmrecht

- Art. 23** ¹ Schweizerinnen und Schweizer, die seit drei Monaten in der Gemeinde wohnhaft sind und das 18. Altersjahr zurückgelegt haben, sind stimmberechtigt.

² Personen, die wegen dauernder Urteilsunfähigkeit unter umfassender Beistandschaft stehen oder durch eine vorsorgebeauftragte Person vertreten werden, bleiben vom Stimmrecht ausgeschlossen.

B.2 Initiative

| | |
|-------------------|--|
| Grundsatz | Art. 24 ¹ Die Stimmberechtigten können die Behandlung eines Geschäftes verlangen, wenn es in ihre Zuständigkeit fällt. |
| Gültigkeit | <p>² Die Initiative ist gültig, wenn sie</p> <ul style="list-style-type: none"> – von mindestens dem zehnten Teil der Stimmberechtigten unterzeichnet ist, – innert der Frist nach Art. 25 Abs. 2 eingereicht ist, – entweder als einfache Anregung oder als ausgearbeiteter Entwurf ausgestaltet ist, – eine vorbehaltlose Rückzugsklausel sowie die Namen der Rückzugsberechtigten enthält, – nicht rechtswidrig oder undurchführbar ist und – nicht mehr als einen Gegenstand umfasst. |
| Anmeldung | Art. 25 ¹ Der Beginn der Unterschriftensammlung ist dem Gemeinderat schriftlich anzuzeigen. |
| Einreichungsfrist | <p>² Die Initiative ist spätestens sechs Monate nach Anmeldung beim Gemeinderat einzureichen.</p> <p>³ Ist die Initiative eingereicht, können die Unterzeichnenden ihre Unterschrift nicht mehr zurückziehen.</p> |
| Ungültigkeit | <p>Art. 26 ¹ Der Gemeinderat prüft, ob die Initiative gültig ist.</p> <p>² Fehlt eine Voraussetzung nach Art. 24 Abs. 2, verfügt der Gemeinderat die Ungültigkeit der Initiative, soweit der Mangel reicht. Er hört das Initiativkomitee vorher an.</p> |
| Behandlungsfrist | Art. 27 Der Gemeinderat unterbreitet der Versammlung die Initiative innert acht Monaten seit der Einreichung. |

B.3 Fakultative Volksabstimmung (Referendum)

| | |
|--------------------------------|---|
| Grundsatz und Referendumsfrist | <p>Art. 28 ¹ Mindestens fünf Prozent der Stimmberechtigten können durch Unterschrift verlangen, dass Beschlüsse des Gemeinderates gemäss Art. 13 Abs. 1 und 5 der Gemeindeversammlung zu unterbreiten sind.</p> <p>² Die Referendumsfrist beträgt dreissig Tage seit der Bekanntmachung.</p> <p>³ Kommt das Referendum zustande, so unterbreitet der Gemeinderat das Geschäft in der Regel innerhalb von acht Monaten der Gemeindeversammlung zur Beschlussfassung.</p> |
|--------------------------------|---|

Bekanntmachung **Art. 29** ¹ Die Gemeinde gibt Beschlüsse nach Art. 28 Abs. 1 im amtlichen Anzeiger einmal bekannt.

² Die Bekanntmachung enthält:
 – den Beschluss,
 – den Hinweis auf die Referendumsmöglichkeit,
 – die Referendumsfrist,
 – die Mindestanzahl der erforderlichen Unterschriften,
 – die Einreichungsstelle,
 – den Hinweis, wo und wann allfällige Unterlagen aufliegen.

Behandlungsfrist **Art. 30** Kommt das Referendum gültig zustande, unterbreitet der Gemeinderat der nächsten Versammlung die Vorlage zum Entscheid.

B.4 Petition

Petition **Art. 31** ¹ Jede Person hat das Recht, Petitionen an Gemeindeorgane zu richten.

² Das zuständige Organ hat die Petition innerhalb eines Jahres zu prüfen und zu beantworten.

C. Verfahren an der Gemeindeversammlung

C.1 Allgemeines

Zeit der Versammlungen **Art. 32** ¹ Der Gemeinderat lädt die Stimmberechtigten zur Versammlung ein
 – im ersten Halbjahr, um die Jahresrechnung zu beschliessen;
 – im zweiten Halbjahr, um das Budget der Erfolgsrechnung, die Anlage der obligatorischen sowie den Satz der fakultativen Gemeindesteuern zu beschliessen.

² Der Gemeinderat kann zu weiteren Versammlungen einladen.

³ Der Gemeinderat setzt die Versammlungen so an, dass möglichst viele Stimmberechtigte daran teilnehmen können.

Einberufung **Art. 33** Der Gemeinderat gibt Ort, Zeit und Traktanden für die Versammlung dreissig Tage vorher im amtlichen Anzeiger bekannt.

Traktanden **Art. 34** Die Versammlung darf nur traktandierte Geschäfte endgültig beschliessen.

Erheblicherklären von Anträgen **Art. 35** ¹ Unter dem Traktandum Verschiedenes kann eine stimmberechtigte Person verlangen, dass der Gemeinderat für die nächste Versammlung ein Geschäft, das in die Zuständigkeit der Versammlung fällt, traktandiert.

- ² Die Präsidentin oder der Präsident unterbreitet diesen Antrag der Versammlung zum Entscheid.
- ³ Nehmen die Stimmberechtigten den Antrag an, hat er die gleiche Wirkung wie eine Initiative.
- Rügepflicht **Art. 36** ¹ Stellt eine stimmberechtigte Person die Verletzung von Zuständigkeits- bzw. Verfahrensvorschriften fest, hat sie die Präsidentin oder den Präsidenten sofort auf diese hinzuweisen.
- ² Unterlässt sie pflichtwidrig einen solchen Hinweis, verliert sie das Beschwerderecht (Art. 49a des Gemeindegesetzes).
- Vorsitz **Art. 37** ¹ Die Präsidentin oder der Präsident leitet die Versammlung.
- ² Die Versammlung entscheidet nicht geregelte Verfahrensfragen.
- ³ Die Präsidentin oder der Präsident entscheidet Rechtsfragen.
- Eröffnung **Art. 38** Die Präsidentin oder der Präsident
- eröffnet die Versammlung,
 - fragt, ob alle Anwesenden stimmberechtigt sind,
 - sorgt dafür, dass Nichtstimmberechtigte gesondert sitzen,
 - veranlasst die Wahl der Stimmenzählerinnen und Stimmenzähler,
 - lässt die Anzahl der Stimmberechtigten feststellen und
 - gibt Gelegenheit, die Reihenfolge der Traktanden zu ändern.
- Eintreten **Art. 39** Die Versammlung tritt ohne Beratung und Abstimmung auf jedes Geschäft ein.
- Beratung **Art. 40** ¹ Die Stimmberechtigten dürfen sich zum Geschäft äussern und Anträge stellen. Die Präsidentin oder der Präsident erteilt ihnen das Wort.
- ² Die Versammlung kann die Redezeit und die Zahl der Äusserungen beschränken.
- ³ Die Präsidentin oder der Präsident klärt nach unklaren Äusserungen ab, ob ein Antrag vorliegt.
- Ordnungsantrag **Art. 41** ¹ Die Stimmberechtigten können beantragen, die Beratung zu schliessen.
- ² Die Präsidentin oder der Präsident lässt über einen solchen Ordnungsantrag sofort abstimmen.
- ³ Nimmt die Versammlung diesen Antrag an, haben einzig noch
- die Stimmberechtigten, die sich vor dem Antrag gemeldet haben,

- die Sprecherinnen und Sprecher der vorberatenden Organe und
- wenn es um Initiativen geht, eine Sprecherin oder ein Sprecher der Initianten das Wort.

C.2 Abstimmungen

Allgemeines

Art. 42 Die Präsidentin oder der Präsident

- schliesst die Beratung, wenn sich niemand mehr äussern will,
- erläutert das Abstimmungsverfahren und
- gibt den Stimmberechtigten Gelegenheit, das Abstimmungsverfahren anders festzulegen.

Abstimmungsverfahren

Art. 43¹ Das Abstimmungsverfahren ist so festzulegen, dass der wahre Wille der Stimmberechtigten zum Ausdruck kommt.

² Die Präsidentin oder der Präsident

- unterbricht wenn nötig die Versammlung, um das Abstimmungsverfahren vorzubereiten,
- erklärt Anträge für ungültig, die rechtswidrig sind oder vom Traktandum nicht erfasst werden,
- lässt über einen allfälligen Rückweisungsantrag abstimmen,
- fasst diejenigen Anträge zu Gruppen zusammen, die sich nicht gleichzeitig verwirklichen lassen und
- lässt für jede Gruppe den Sieger (Art. 44) ermitteln.

Gruppensieger (Cupsystem)

Art. 44¹ Die Präsidentin oder der Präsident fragt bei zwei Anträgen, die sich nicht gleichzeitig verwirklichen lassen: „Wer ist für Antrag A?“ - „Wer ist für Antrag B?“. Der Antrag, auf den mehr Stimmen entfallen, ist Gruppensieger.

² Liegen drei oder mehr Anträge, die sich nicht gleichzeitig verwirklichen lassen, vor, stellt die Präsidentin oder der Präsident gemäss Abs. 1 solange zwei Anträge einander gegenüber, bis der Gruppensieger feststeht (Cupsystem).

³ Die Gemeindegemeinderin oder der Gemeindegemeinder schreibt die Anträge der Reihe nach auf. Die Präsidentin oder der Präsident stellt zuerst den letzten Antrag dem zweitletzten gegenüber, den Sieger dem drittletzten usw.

Schlussabstimmung

Art. 45 Die Präsidentin oder der Präsident stellt am Schluss die bereinigte Vorlage vor und lässt darüber abstimmen.

Form

Art. 46¹ Die Versammlung stimmt offen ab.

² Ein Viertel der anwesenden Stimmberechtigten kann eine geheime Abstimmung verlangen.

| | |
|-----------------------|--|
| Stichentscheid | Art. 47 Die Präsidentin oder der Präsident stimmt mit. Bei Stimmen-gleichheit gibt sie oder er zudem den Stichentscheid. |
| Konsultativabstimmung | Art. 48 ¹ Die Versammlung kann zu Geschäften Stellung nehmen, die nicht in ihre Zuständigkeit fallen. ² Das zuständige Organ ist an diese Stellungnahme nicht gebunden. ³ Das Verfahren ist gleich wie bei Abstimmungen (Art. 42 ff.). |

C.3 Wahlen

| | |
|----------------------|---|
| Wählbarkeit | Art. 49 Wählbar sind a) in den Gemeinderat, in das Präsidium und das Vizepräsidium der Ver-sammlung die in der Gemeinde Stimmberechtigten, b) in Kommissionen mit Entscheidbefugnis die in eidgenössischen Ange-legenheiten Stimmberechtigten, c) in Kommissionen ohne Entscheidbefugnis alle urteilsfähigen Perso-nen, d) in die Organe der Rechnungsprüfung die nach den Bestimmungen der kantonalen Gemeindeverordnung befähigten Personen. |
| Unvereinbarkeit | Art. 50 ¹ Dem unmittelbar übergeordneten Organ darf eine durch die Ge-meinde beschäftigte Person nicht angehören, wenn ihre Entschädigung das Minimum der obligatorischen Versicherung gemäss dem Bundesge-setz über die berufliche Vorsorge erreicht. ² Der Gemeinderat stellt die Unterordnungsverhältnisse in einem Organi-gramm dar. ³ Mitglieder des Rechnungsprüfungsorgans dürfen nicht gleichzeitig dem Gemeinderat, einer Kommission oder dem Gemeindepersonal angehö-ren. |
| Verwandtenausschluss | Art. 51 Der Verwandtenausschluss für den Gemeinderat und die Rech-nungsprüfungsorgane ist im Anhang II geregelt. |
| Amts-dauer | Art. 52 Die Amtsdauer gewählter Organe beträgt vier Jahre. Sie beginnt und endet mit dem Kalenderjahr. |
| Amtszeitbeschränkung | Art. 53 ¹ Die Amtszeit ist auf drei Amtsdauern beschränkt. Eine erneute Wahl ist frühestens nach vier Jahren möglich. ² Angebrochene Amtsdauern fallen ausser Betracht. ³ Für die Präsidentin oder den Präsidenten des Gemeinderates fallen die Amtsdauern als Gemeinderatsmitglied ausser Betracht. Dies gilt nicht für Kommissionen. |

⁴ Für die Kommissionen besteht keine Amtszeitbeschränkung. Vorbehalten bleibt Anhang I.

Wahlvorschläge

Art. 54 ¹ Die infolge Ablauf der Amtsperiode vorzunehmenden Wahlen sind in der Regel an der vorangehenden Versammlung, jedoch bis spätestens zum 1. August bekannt zu machen.

² Die Wahlvorschläge sind bis 30 Tage vor dem Wahltag per Post zuzustellen oder der Gemeindeverwaltung abzugeben.

³ Vorschlagsberechtigt sind in Gemeindeangelegenheiten stimmberechtigte Einzelpersonen, ortsansässige Interessengemeinschaften und politische Parteien.

⁴ Der Gemeinderat kann eigene Nominierungen unterbreiten.

⁵ Der Gemeinderat gibt den Stimmberechtigten die Wahlvorschläge bis spätestens 5 Tage vor dem Wahltag bekannt.

⁶ Wiederwählbare Amtsinhaber gelten als vorgeschlagen, falls bis 30. Juni keine Demission erfolgt.

Wahlverfahren

Art. 55

- a) Die Präsidentin oder der Präsident gibt die Wahlvorschläge bekannt.·
- b) Die Präsidentin oder der Präsident lässt die Vorschläge gut sichtbar darstellen.
- c) Liegen nicht mehr Vorschläge vor als Sitze zu besetzen sind, erklärt die Präsidentin oder der Präsident die Vorgeschlagenen als gewählt.
- d) Liegen mehr Vorschläge vor, wählt die Versammlung geheim.
- e) Die Stimmzählerinnen und Stimmzähler verteilen die Zettel. Sie melden die Anzahl der Gemeindeschreiberin oder dem Gemeindeschreiber.
- f) Die Stimmberechtigten dürfen
 - so viele Namen auf den Zettel schreiben, als Stellen zu besetzen sind;
 - nur wählen, wer vorgeschlagen ist.
- g) Die Stimmzählerinnen und Stimmzähler sammeln die Zettel wieder ein.
- h) Die Stimmzählerinnen und Stimmzähler sowie die Gemeindeschreiberin oder der Gemeindeschreiber
 - prüfen, ob sie nicht mehr Zettel haben, als verteilt worden sind (Art. 56)
 - scheiden ungültige Zettel von den gültigen (Art. 57) und
 - ermitteln das Ergebnis (Art. 58 und 59).

Ungültiger Wahlgang

Art. 56 Die Präsidentin oder der Präsident lässt den Wahlgang wiederholen, wenn die Zahl der eingesammelten Zettel die der ausgeteilten übersteigt.

Ungültige Zettel

Art. 57 Ein Zettel ist ungültig, wenn er keine Namen von Vorgeschlagenen enthält.

| | |
|--------------------|---|
| Ungültige Namen | <p>Art. 58¹ Ein Name ist ungültig, wenn er</p> <ul style="list-style-type: none">– nicht eindeutig einem Vorschlag zugeordnet werden kann,– mehr als ein Mal auf einem Zettel steht oder– überzählig ist, weil der Zettel mehr Namen enthält als Sitze zu vergeben sind. <p>² Die Stimmzählerinnen und Stimmzähler sowie die Gemeindegemeinschareiberin oder der Gemeindegemeinschareiber streichen zuerst die Wiederholungen. Sind dann immer noch mehr Namen auf dem Zettel als Sitze zu besetzen sind, werden die letzten Namen gestrichen.</p> |
| Ermittlung | <p>Art. 59¹ Die Zahl der gültigen Zettel wird halbiert. Die nächsthöhere, ganze Zahl ist das absolute Mehr.</p> <p>² Wer das absolute Mehr erreicht hat, ist gewählt. Erreichen zu viele Vorgeschaene das absolute Mehr, sind diejenigen gewählt, die am meisten Stimmen haben.</p> |
| Zweiter Wahlgang | <p>Art. 60¹ Haben im ersten Wahlgang zu wenig Personen das absolute Mehr erreicht, ordnet die Präsidentin oder der Präsident einen zweiten Wahlgang an.</p> <p>² Im zweiten Wahlgang bleiben höchstens doppelt so viele Vorgeschaene, als Sitze zu besetzen sind. Massgebend ist die Stimmzahl des ersten Wahlgangs.</p> <p>³ Gewählt sind diejenigen mit den höchsten Stimmzahlen.</p> |
| Minderheitenschutz | <p>Art. 61 Die Bestimmungen des Gemeindegemeinschaesetzes über die Vertretung der Minderheiten bleiben vorbehalten.</p> |
| Los | <p>Art. 62 Die Präsidentin oder der Präsident zieht bei Stimmgleichheit das Los.</p> |

D. Öffentlichkeit, Information, Protokolle

D.1 Öffentlichkeit

| | |
|---------------------|--|
| Gemeindeversammlung | <p>Art. 63¹ Die Gemeindeversammlung ist öffentlich.</p> <p>² Die Medien haben freien Zugang zur Versammlung und dürfen darüber berichten.</p> <p>³ Über die Zulässigkeit von Bild- und Tonaufnahmen oder -übertragungen entscheidet die Versammlung.</p> |
|---------------------|--|

⁴ Jede stimmberechtigte Person kann verlangen, dass ihre Äusserung oder Stimmabgabe nicht aufgezeichnet wird.

D.2 Information

- | | |
|---|--|
| Information der Bevölkerung | <p>Art. 64 ¹ Die Gemeinde informiert über alle Tätigkeiten von allgemeinem Interesse, soweit nicht überwiegende öffentliche oder private Interessen entgegenstehen.</p> <p>² Sie informiert rasch, umfassend, sachgerecht und klar.</p> |
| Auskünfte | <p>Art. 65 ¹ Jede Person hat ein Recht auf Auskunft und Einsicht in amtliche Akten, soweit nicht überwiegende öffentliche oder private Interessen entgegenstehen.</p> |
| Informations- und Datenschutzgesetzgebung | <p>² Die kantonale Gesetzgebung über die Information der Bevölkerung und den Datenschutz bleibt vorbehalten.</p> |
| Vorschriften der Gemeinde | <p>Art. 66 Die Gemeindeverwaltung führt eine laufend aktualisierte Sammlung der Gemeindeerlasse und hält diese zur Einsicht offen.</p> |

D.3 Protokolle

- | | |
|---|---|
| a) Grundsatz | <p>Art. 67 Über die Beratung der Gemeindeorgane ist Protokoll zu führen.</p> |
| b) Inhalt | <p>Art. 68 ¹ Das Protokoll enthält</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Ort und Datum der Versammlung oder Sitzung, b) Name der oder des Vorsitzenden und der Protokollführerin oder des Protokollführers, c) Zahl der anwesenden Stimmberechtigten oder Sitzungsteilnehmerinnen und -teilnehmer, d) Reihenfolge der Traktanden, e) Anträge, f) angewandte Abstimmungs- und Wahlverfahren, g) Beschlüsse und Wahlergebnisse, h) Rügen nach Art. 98 des Gemeindegesetzes (Rügepflicht), i) Zusammenfassung der Beratung und j) Unterschrift des oder der Vorsitzenden und der Protokollführerin oder des Protokollführers. <p>² Die Beratung ist sachlich und willkürfrei zu protokollieren.</p> |
| c) Genehmigung des Versammlungsprotokolls | <p>Art. 69 ¹ Die Gemeindeschreiberin oder der Gemeindeschreiber legt das Protokoll der Gemeindeversammlung dreissig Tage nach der Versammlung während dreissig Tagen öffentlich auf.</p> <p>² Während der Auflage kann schriftlich Einsprache beim Gemeinderat gemacht werden.</p> |

³ Der Gemeinderat entscheidet über die Einsprachen und genehmigt das Protokoll.

⁴ Das Protokoll ist öffentlich.

E. Aufgaben

E.1 Aufgabenwahrnehmung

Grundsatz

Art. 70 ¹ Die Gemeinde erfüllt die ihr übertragenen und von ihr selbstgewählten Aufgaben.

² Gemeindeaufgaben können alle Angelegenheiten sein, die nicht ausschliesslich vom Bund, vom Kanton oder anderen Trägern öffentlicher Aufgaben wahrgenommen werden.

Selbstgewählte Aufgaben

Art. 71 Grundlage für die Übernahme selbstgewählter Aufgaben ist ein Erlass oder Beschluss des zuständigen Gemeindeorgans.

a) Grundlage

b) Menge, Qualität, Kosten, Finanzierung

Art. 72 ¹ Menge, Qualität und Kosten der zu erbringenden Leistung sind dabei festzulegen.

² Die finanzielle Tragbarkeit ist nachzuweisen.

Überprüfung

Art. 73 Die Aufgaben werden periodisch auf ihre Notwendigkeit hin überprüft.

E.2 Aufgabenerfüllung

Grundsatz

Art. 74 ¹ Die Aufgaben sind nach Massgabe des Rechts sowie leistungs- und kostenorientiert zu erfüllen.

Überprüfung der Leistungserbringung

² Der Gemeinderat überprüft die sachgerechte und wirtschaftliche Leistungserbringung laufend.

Träger der Aufgaben

Art. 75 ¹ Für jede Aufgabe ist zu prüfen, ob die Gemeinde sie
a) selbst erfüllen,
b) einem Gemeindeunternehmen zuweisen oder
c) an Dritte ausserhalb der Verwaltung übertragen soll.

² Die Zusammenarbeit mit Gemeinden, privaten und öffentlich-rechtlichen Körperschaften ist anzustreben, soweit damit eine wirksamere oder kostengünstigere Leistung erbracht werden kann.

Erfüllung durch Dritte

Art. 76 ¹ Wird beabsichtigt, eine öffentliche Aufgabe an Dritte zu übertragen, so hat dies mittels einer öffentlichen Ausschreibung zu geschehen,

wenn der jährliche Umsatz der zu übertragenden Aufgabe Fr. 50'000.-- übersteigt.

² Der rechtsgleiche Zugang zur Übernahme öffentlicher Aufgaben ist dabei zu gewährleisten.

³ Es sind periodische Neuausschreibungen vorzunehmen.

F. Verantwortlichkeit und Rechtspflege

F.1 Verantwortlichkeit

Sorgfalts- und Schweigepflicht

Art. 77 ¹ Die Mitglieder der Gemeindeorgane und das Gemeindepersonal haben ihre Amtspflichten gewissenhaft und sorgfältig zu erfüllen.

² Sie haben Dritten gegenüber verschwiegen zu sein über Wahrnehmungen, die sie bei der Ausübung ihres Amtes machen.

³ Die Schweigepflicht besteht auch nach Ausscheiden aus dem Amt.

Disziplinarische Verantwortlichkeit

Art. 78 ¹ Die Mitglieder der Gemeindeorgane und das Gemeindepersonal unterstehen der disziplinarischen Verantwortlichkeit.

² Die Regierungsrätin oder der Regierungsrat ist Disziplinarbehörde für die Mitglieder des Gemeinderates und des Rechnungsprüfungsorgans.

³ Der Gemeinderat ist Disziplinarbehörde für die übrigen Gemeindeorgane und das Gemeindepersonal.

⁴ Die Disziplinarbehörde trifft während des disziplinarischen Verfahrens die nötigen vorsorglichen Massnahmen wie Einstellung der oder des Betroffenen im Amt oder Beweissicherung.

⁵ Vor dem Verhängen einer Disziplinarstrafe ist der oder dem Betroffenen das rechtliche Gehör zu gewähren.

⁶ Es können folgende Disziplinarstrafen verhängt werden:

- a) Verweis
- b) Busse bis Fr. 5'000.--
- c) Einstellung im Amt bis zu sechs Monaten mit Kürzung oder Entzug der Besoldung.

⁷ Die Disziplinarbehörde veranlasst die Abberufung durch die zuständige kantonale Behörde, wenn Unfähigkeit, dauerhaft ungenügende Leistungen, schwere oder wiederholte Dienstpflichtverletzungen oder ein anderer wichtiger Grund die Fortsetzung der Amtsführung unzumutbar machen.

Vermögensrechtliche Verantwortlichkeit

Art. 79 ¹ Die Gemeinde haftet für den Schaden, den ihre Organe und das Gemeindepersonal bei der Ausübung ihrer amtlichen Tätigkeit widerrechtlich verursachen.

² Die Gemeinde haftet subsidiär für den Schaden, den andere Träger-schaften öffentlicher Gemeindeaufgaben bei der Ausübung der ihnen übertragenen Tätigkeiten widerrechtlich verursachen.

³ Die Gemeinde kann auf die Mitglieder ihrer Organe und das Gemeinde-personal, welche den Schaden verursacht haben, in gleicher Weise Rückgriff nehmen, wie der Kanton gegenüber seinen Organen.

⁴ Die besondere Gesetzgebung bleibt vorbehalten.

F.2 Rechtspflege

Beschwerde

Art. 80 ¹ Gegen Beschlüsse, Verfügungen und Wahlen sowie Abstimmungen von Gemeindeorganen kann nach den kantonalen Bestimmungen (insbesondere Verwaltungsrechtspflegegesetz) Beschwerde geführt werden.

² Vorbehalten bleibt die besondere Gesetzgebung (insbesondere Baugesetz und Volksschulgesetz).

G. Übergangs- und Schlussbestimmungen

Anhang

Art. 81 Die Versammlung erlässt den Anhang I (Kommissionen) im gleichen Verfahren wie dieses Reglement.

Übergangsbestimmungen

Art. 82 ¹ Die Gemeindeorgane werden erstmals am 7. Dezember 2013 auf den 1. Januar 2014 nach diesem Reglement gewählt.

² Die unter dem bisherigen Reglement geleisteten Amtsdauern werden, unter Vorbehalt von Abs. 3, in die Berechnung der Amtszeitbeschränkung vollumfänglich einbezogen.

³ Die Amtsdauern der bisherigen Gemeindeorgane enden am 31. Dezember 2013. Hat diese letzte Amtsdauer unter altem Reglement nicht volle vier Jahre gedauert, wird sie nicht an die Amtszeitbeschränkung angerechnet.

Inkrafttreten

Art. 83 ¹ Dieses Reglement tritt mit der Genehmigung durch das Amt für Gemeinden und Raumordnung in Kraft.

² Es hebt das Organisationsreglement vom 31. August 1993 und weitere widersprechende Vorschriften auf.

Art. 84 ¹ Die von der Versammlung am 10. September 2013 beschlossene Teilrevision der Gemeindeordnung (Art. 14 Abs. 2, Art. 16, Art. 19, Art. 22 Abs. 2, Art. 23 Abs.2, Art. 29 Abs. 1, Art. 33, Art. 36 Abs. 2, Art. 54

Abs. 6, Art. 78 Abs. 7, Art. 80, Art. 82 Abs. 1 und 3, Art. 84 und Anhang I und II) tritt am 01. Oktober 2013 in Kraft.

² Die von der Versammlung am 30. November 2019 beschlossene Teilrevision der Gemeindeordnung (Art. 4, Art. 9, Art. 13, Art. 16 und Art. 28) tritt unter Vorbehalt der Genehmigung durch das Amt für Gemeinden und Raumordnung auf den 1. Januar 2020 in Kraft.

³ Die von der Versammlung am 1. Dezember 2022 beschlossene Teilrevision der Gemeindeordnung (Art. 13a) tritt am in Kraft.

Die Versammlung vom 11. September 2001 nahm dieses Reglement an.

Der Präsident:
sig. Markus Zwahlen

Der Gemeindeverwalter:
sig. René Seiler

Die Versammlung vom 30.11.2019 nahm die Teilrevision dieses Reglements (vgl. Art. 84 Abs. 2) an.

Der Präsident:
sig. Hansjörg Weber

Die Gemeindeverwalterin:
sig. Monika Käch

Der Versammlung vom 01.12.2022 wird die Annahme der Teilrevision dieses Reglements (vgl. Art. 13a) beantragt.

Der Präsident:

Die Gemeindeverwalterin:

Marc Känel

Monika Käch

Auflagezeugnis

Die Gemeindeverwalterin hat dieses Reglement vom 02. August bis 10. September 2013 (dreissig Tage vor der beschlussfassenden Versammlung) in der Gemeindeschreiberei öffentlich aufgelegt. Sie gab die Auflage im Anzeiger Aarberg 02. August 2013 bekannt.

Barga, 06. Dezember 2013

Die Gemeindeverwalterin:
Sig. Angela Nyffenegger

Auflagezeugnis

Die Gemeindeverwalterin hat dieses Reglement vom 28. Oktober bis 28. November 2019 (dreissig Tage vor der beschlussfassenden Versammlung) in der Gemeindeschreiberei öffentlich aufgelegt. Sie gab die Auflage im Anzeiger Aarberg 25. Oktober 2019 bekannt.

Barga, 09. Dezember 2019

Die Gemeindeverwalterin:
Monika Käch

Anhang I: Kommissionen

Bau- und Planungskommission

| | |
|--|--|
| Mitgliederzahl: | 5 |
| Präsident von Amtes wegen: | Das für das Ressort Bau- und Planung zuständige Gemeinderatsmitglied |
| Beisitzer: (kein Stimm- nur Antragsrecht) | Bauverwalter/in |
| Wahlorgan: | Gemeinderat |
| Übergeordnete Stellen: | Gemeinderat |
| Aufgaben: | <p>Aufgaben, die vom Gesetz der Baubewilligungs- und Baupolizeibehörde zugewiesen sind.</p> <ul style="list-style-type: none">• Bauaufsicht (Gemeindebaupolizeibehörde)• Baubewilligungsbehörde (für die Beurteilung von Ausnahmen und Einsprachen ist der Gemeinderat zuständig)• Mitarbeit Ortsplanung• Antrag an Gemeinderat bei Änderungen oder Erlass der baurechtlichen Grundordnung. |
| Finanzielle Befugnisse: | Verwendung der verfügbaren Budgetkredite |
| Unterschrift: | Präsidentin / Präsident und Sekretärin / Sekretär im Rahmen der finanziellen Befugnisse und für Verfügungen im Zusammenhang mit dem Baubewilligungs- und Baupolizeiverfahren. |

Gemeindebetriebskommission

| | |
|--|--|
| Mitgliederzahl: | 7 |
| Präsident von Amtes wegen: | Das für das Ressort zuständige Gemeinderatsmitglied |
| Beisitzer: (kein Stimm- nur Antragsrecht) | Geschäftsleiter/in |
| Wahlorgan: | Gemeinderat |
| Übergeordnete Stellen: | Gemeinderat |
| Aufgaben: | <ul style="list-style-type: none">• Elektrizitätswerk• Wasser• Gemeinschaftsantennenanlage• Öffentliche Beleuchtung• Photovoltaikanlagen |
| Finanzielle Befugnisse: | Verwendung der verfügbaren Budgetkredite |
| Unterschrift: | Präsidentin / Präsident und Geschäftsleiter / Geschäftsleiterin, Sekretärin / Sekretär oder Kommissionsmitglied zu zweien im Rahmen der finanziellen Befugnisse. |

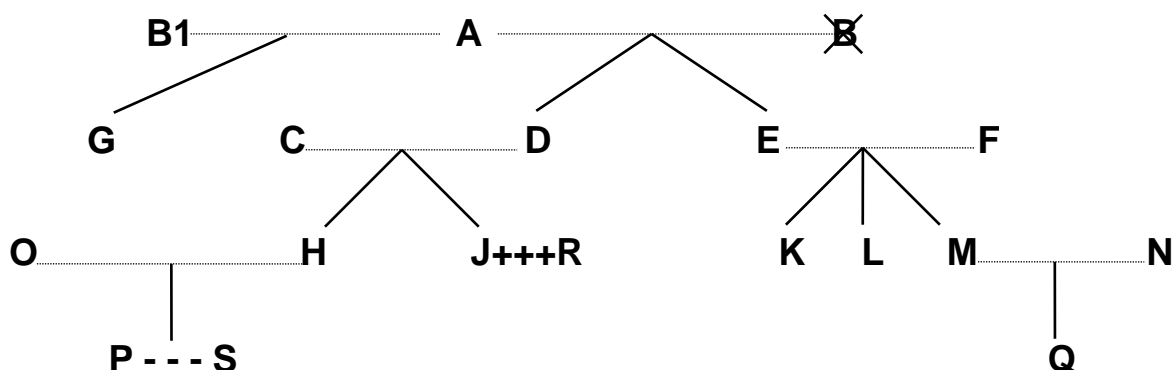
Liegenschaftskommission

| | |
|----------------------------|---|
| Mitgliederzahl: | 5 |
| Präsident von Amtes wegen: | Das für das Ressort Liegenschaften zuständige Gemeinderatsmitglied |
| Wahlorgan: | Gemeinderat |
| Übergeordnete Stellen: | Gemeinderat |
| Aufgaben: | <ul style="list-style-type: none">• Liegenschaften• Gemeindepachtland• Strassen und Wege• Friedhof |
| Finanzielle Befugnisse: | Verwendung der verfügbaren Budgetkredite |
| Unterschrift: | Präsidentin / Präsident und Sekretärin / Sekretär oder Kommissionsmitglied zu zweien im Rahmen der finanziellen Befugnisse. |

Schul- und Kulturkommission

| | |
|----------------------------|--|
| Mitgliederzahl: | 5 |
| Präsident von Amtes wegen: | Das für das Ressort Schule zuständige Gemeinderatsmitglied |
| Wahlorgan: | Gemeinderat |
| Übergeordnete Stellen: | Administrativ: Gemeinderat Fachlich: Schulinspektor |
| Untergeordnete Stellen: | Schulleiter, Lehrerinnen und Lehrer, Kindergärtnerinnen und Kindergärtner |
| Aufgaben: | <ul style="list-style-type: none">• Gemäss Volksschulgesetzgebung• Wahlvorschläge der Mitglieder in Kommissionen von Schulverbänden• Kulturelles |
| Finanzielle Befugnisse: | Verwendung der verfügbaren Budgetkredite |
| Unterschrift: | Präsidentin / Präsident und Sekretärin / Sekretär im Rahmen der finanziellen Befugnisse und für Verfügungen im Schulbereich |

Anhang II: Verwandtenausschluss



- Legende:
- = Ehe
 - | = Abstammung
 - X = verstorben
 - +++ = eingetragene Partnerschaft
 - = faktische Lebensgemeinschaft

| Dem Gemeinderat dürfen nicht gleichzeitig angehören | | Beispiele: |
|--|--|--|
| a) Verwandte in gerader Linie | Eltern - Kinder | A mit D, E und G; F mit K, L und M; D mit H und J |
| | Grosseltern - Grosskinder | A mit H, J, K, L und M |
| | Urgrosseltern - Urgrosskinder | A mit P und Q |
| b) Verschwägte in gerader Linie | Schwiegereltern | A mit C und F; E und F mit N; C und D mit O; C und D mit R |
| | Schwiegersohn/Schwiegertochter | O mit C und D; N mit E und F; R mit C und D |
| | Stiefeltern/Stiefkinder | B1 (2. Ehefrau von A) mit D und E |
| c) voll- und halbbürtige Geschwister | Bruder/Schwester, Stiefbruder/-schwester | K mit L und M; H mit J; G mit D und E |
| d) Ehepaare | Ehepartner | A mit B1; C mit D; O mit H |
| e) eingetragene Partnerschaft | eingetragener Lebenspartner | J mit R |
| f) faktische Lebensgemeinschaft | Lebenspartner | P mit S |

Ebensowenig dürfen Personen, die mit

- Mitgliedern des Gemeinderates,
- Mitgliedern von Kommissionen oder
- Vertreterinnen/Vertretern des Gemeindepersonals

in obiger Weise verwandt, verschwägert, verheiratet oder in eingetragener Partnerschaft oder faktischer Lebensgemeinschaft verbunden sind, dem Rechnungsprüfungsorgan angehören.